

Guatemala, 31 de marzo del 2020
Informe No. 03-2020

Licenciada.
CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 165-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2020**, correspondiente al mes de **marzo del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **Número 000030, Serie "B"**.

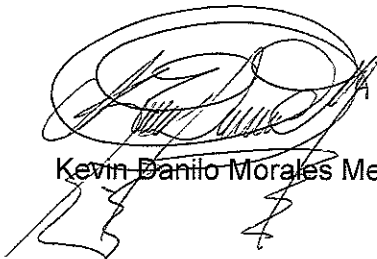
Actividades realizadas

- a) Apoyar en el registro de la programación y ejecución presupuestaria;
- b) Apoyar en la elaboración y registro digital de pedidos que este Departamento requiera;
- c) Apoyar en la coordinación, agilización y trámite de las firmas necesarias para los pedidos;
- d) Apoyar en el control, registro y conformación de expedientes de pago;
- e) Brindar apoyo en la gestión de procesos internos ante los distintos departamentos y secciones de la Dirección General de las Artes;
- f) Apoyar en la recopilación de documentos de soporte para el pago de actividades artísticas que se realicen en el interior de la República;
- g) Apoyar en la logística y entrega de los listados necesarios para las actividades que se apoyen y se lleven a cabo desde este Departamento;
- h) Apoyar en el control y ordenamiento de insumos, muebles y enseres que este Departamento requiera;
- i) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en la realización de pedidos necesarios, los cuales consisten en hospedaje, alimentación, transporte y montaje, para los siguientes apoyos: I Encuentro de Estudiantes y Educadores de Marimba con la Escuela Flavio Galo Según Resolución Administrativa Número DGA-016-2020, concierto "Dos Mundos" Según Resolución Administrativa Número DGA-026-2020, cortometraje titulado "Wächalal y Rondó" según Resolución Administrativa Número DGA-035-2020.
- b) Se apoyó en la realización de pedido para la compra de boletos aéreos para las actividades: "Encuentro Artístico Axarquía Málagaña" Según Resolución Administrativa Número DGA-019-2020, Monólogo Teatral "El Búho" y seis talleres de teatro Según Resolución Administrativa Número DGA-019-B-2020.
- c) Se apoyó en la realización de pedidos de alimentación, hospedaje, agua pura, Impresión de banner, impresión de manta, impresión de boletos y acomodación, necesarios para el "Mes del Teatro" organizada por la Dirección de Fomento de las Artes, según Acuerdo Ministerial Número 798-2017.
- d) Se apoyó en la coordinación, agilización del trámite de firmas necesarias para todos los pedidos mencionados con anterioridad.
- e) Se apoyó en el registro y organización de los pedidos mencionados con anterioridad, los cuales se encuentran en una base de datos en línea, y se pueden consultar en el siguiente enlace: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/17hZFxJUc-5bu5OxFcW67OYUXkzwiRekQ7mOXmw1dnM/edit#gid=0>, con el nombre "LISTADO DE PEDIDOS 2020".
- f) Se apoyó en la logística y entrega de los listados que se necesitó para las actividades: Encuentro de Estudiantes y Educadores de Marimba con la Escuela Flavio Galo, cortometraje titulado "Wächalal y Rondó", "Mes del Teatro".


Atentamente,



Kevin Danilo Morales Mejía



Vo.Bo.



Lic. Wilfredo Roderico González Gaitán
Jefe del Depto. Apoyo a la Creación
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes